

CATÁLOGO COMPLETO DO SISTEMA

+SERVIÇOS PRESTADOS

Execução municipal organizada

Site e aplicativo integrados ao registro, à documentação e ao acompanhamento dos serviços executados pelas secretarias.

Do planejamento ao histórico do serviço realizado

O +Serviços Prestados ajuda equipes autorizadas a registrar e acompanhar atividades realizadas pelo município, relacionando secretarias, tipos de serviço, locais, solicitantes, responsáveis, prazos e materiais de apoio em um fluxo organizado.



Registro e acompanhamento no site e no aplicativo

O +Serviços Prestados é uma solução administrativa. Usuários autorizados acessam os recursos conforme suas permissões e responsabilidades na operação municipal.

MOBILIDADE PARA A EQUIPE

Aplicativo Android

Canal móvel para o funcionário autorizado registrar o serviço no contexto da execução.

CADASTRO PELO NAVEGADOR

Registro administrativo

Área web com uma sequência completa para relacionar os elementos do serviço e revisar os dados.

VISÃO DA GESTÃO

Gestão e acompanhamento

Indicadores, listagens, filtros, detalhes e relatórios apoiam a consulta e a atualização da operação municipal.

As telas do site e do aplicativo representam a mesma jornada administrativa: registrar o serviço, documentar responsáveis e locais, confirmar as informações e acompanhar sua execução.

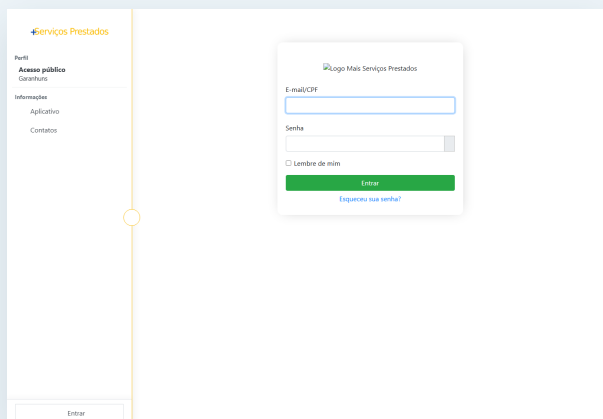
CAPÍTULO 1

1. Uma plataforma para registrar serviços municipais

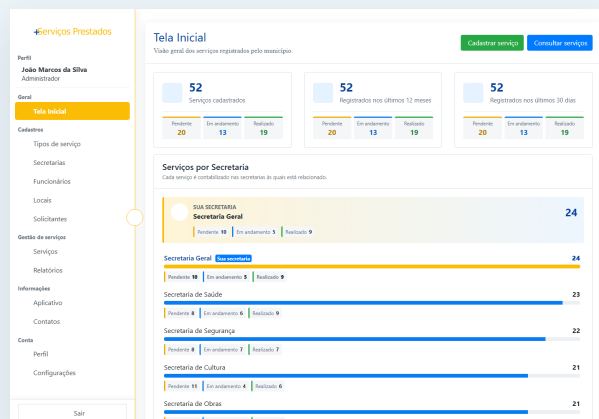
O aplicativo e o ambiente administrativo apoiam o registro e a gestão conforme os acessos autorizados.

Acesso e painel administrativo

O funcionário entra em um ambiente protegido e acompanha indicadores por período, situação e secretaria conforme suas permissões.



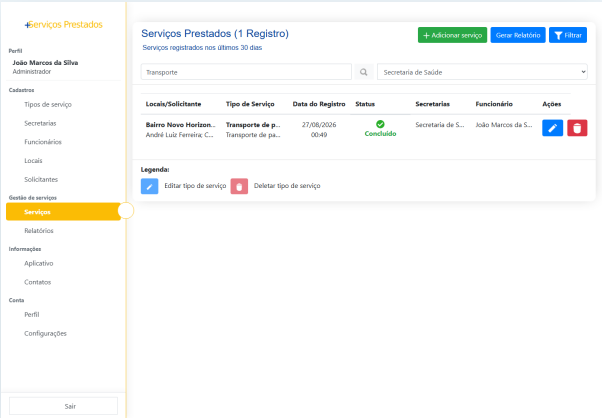
Acesso ao sistema



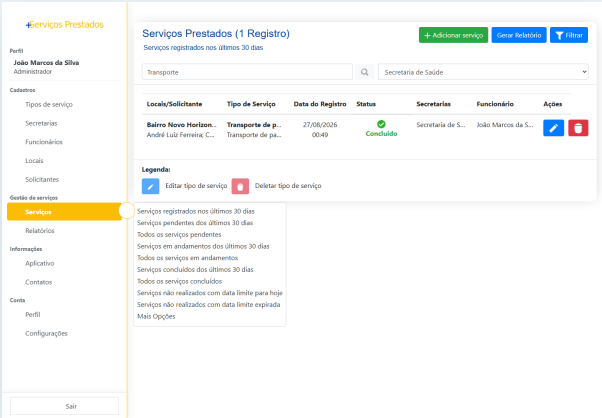
Painel inicial e indicadores

Serviços em acompanhamento

A gestão consulta os registros e aplica filtros de acordo com a necessidade da operação.



Listagem de serviços



Filtros administrativos

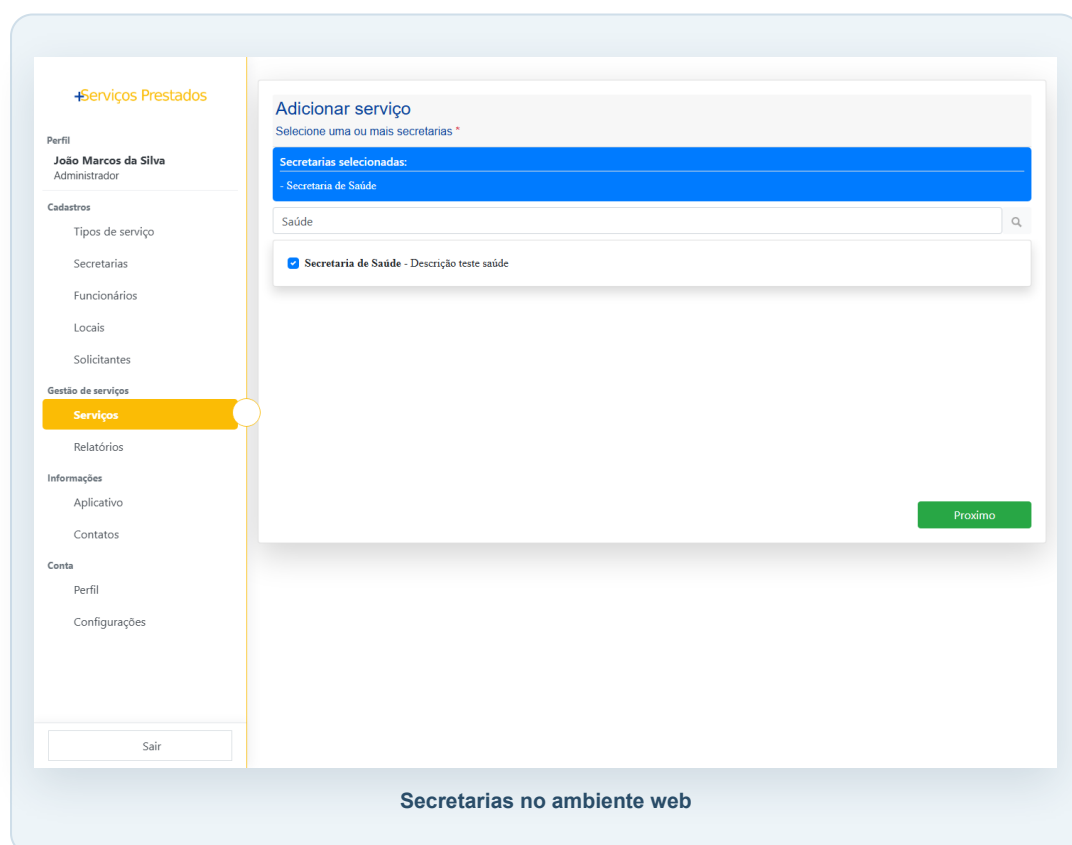
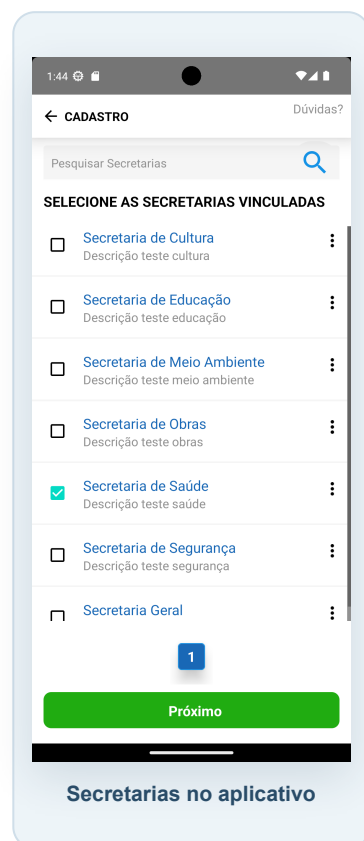
CAPÍTULO 2

2. Registro guiado no aplicativo e no ambiente web

O roteiro abaixo segue a ordem real das telas do aplicativo, do passo 1 ao 14, e apresenta as evidências equivalentes do ambiente web quando disponíveis.

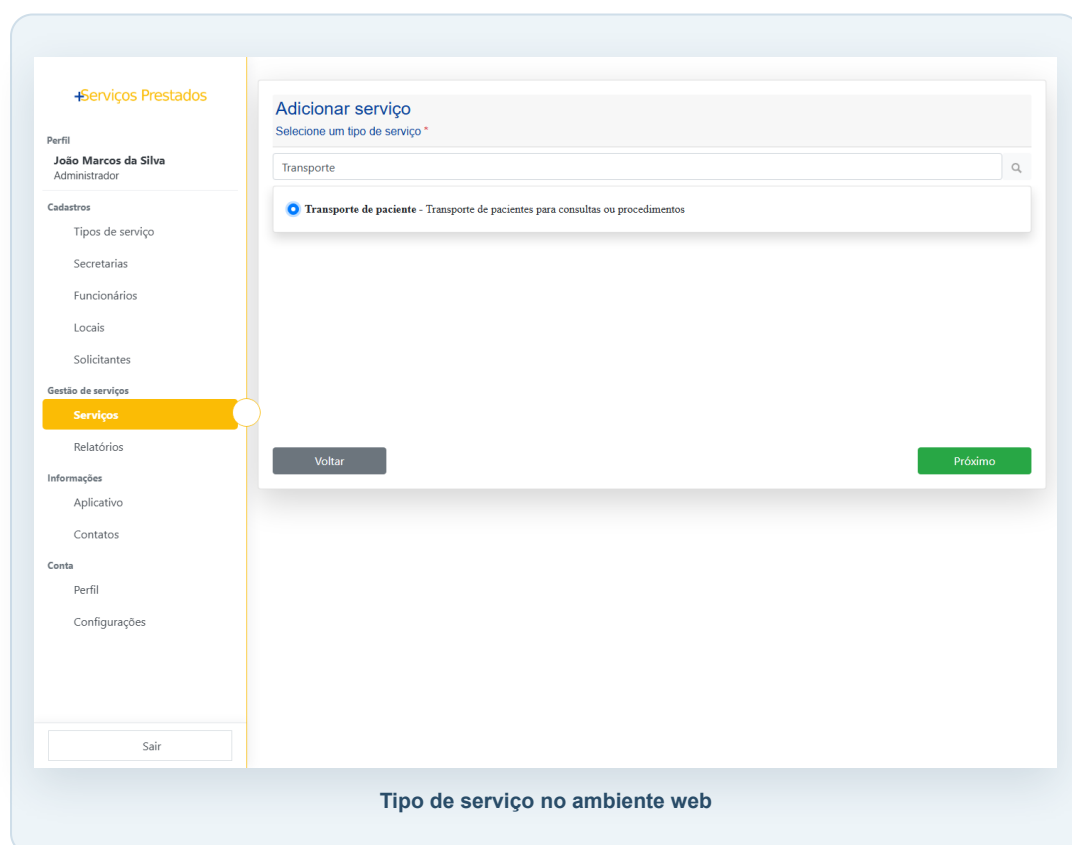
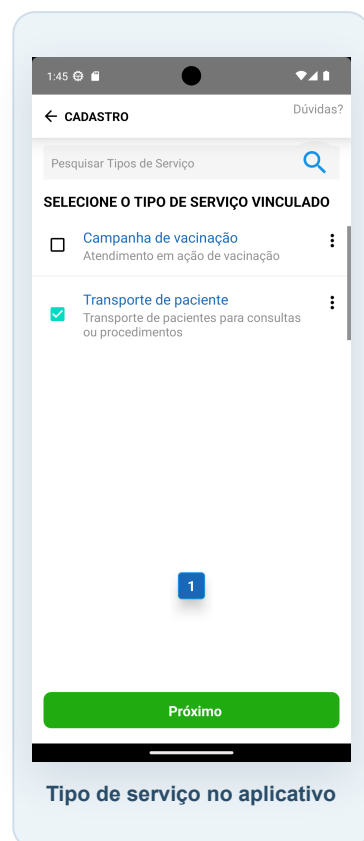
1. Secretarias envolvidas

O funcionário relaciona as áreas municipais responsáveis pelo serviço em qualquer um dos canais.



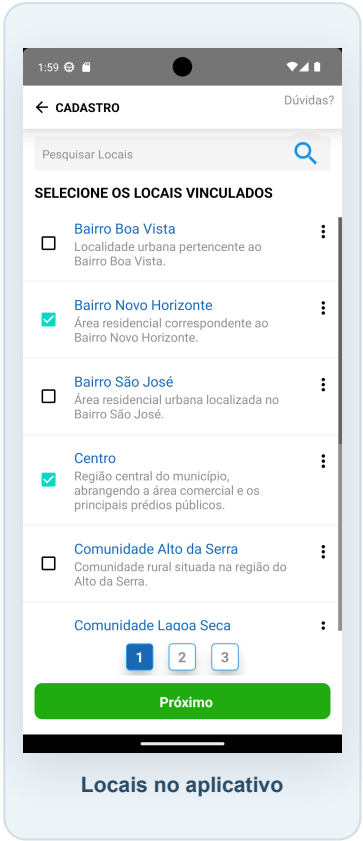
2. Tipo de serviço

A classificação disponível respeita as secretarias selecionadas.

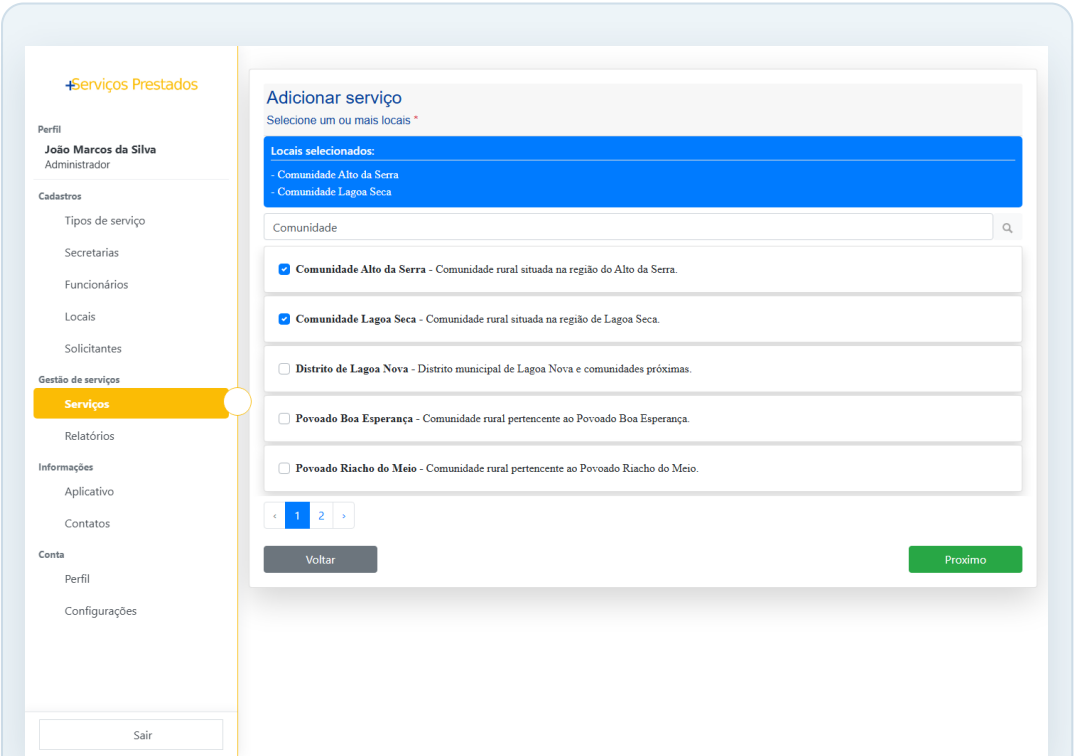


3. Locais relacionados

Um ou mais locais podem ser vinculados ao serviço para representar sua abrangência.



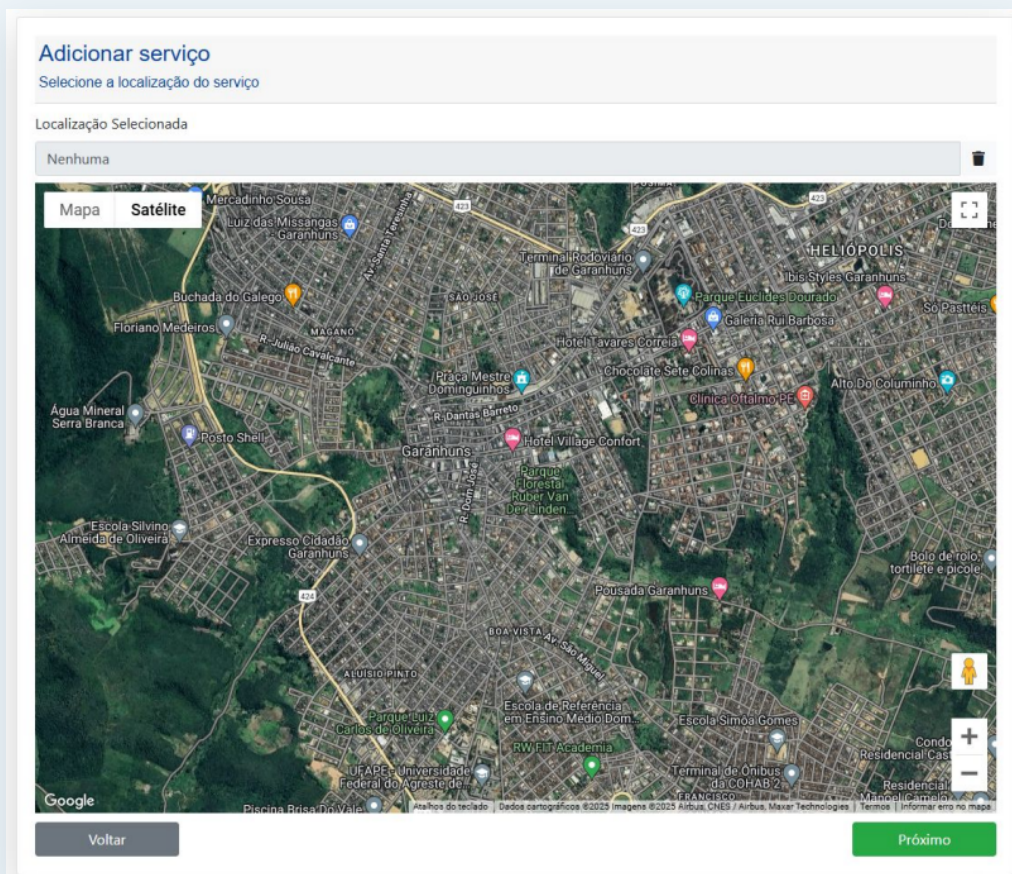
Locais no aplicativo



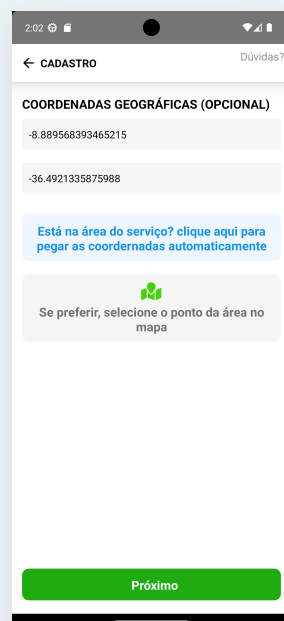
Locais no ambiente web

4. Coordenadas geográficas e mapa

Quando o serviço exige um ponto específico, coordenadas e mapa complementam a identificação do local.



Mapa no ambiente web



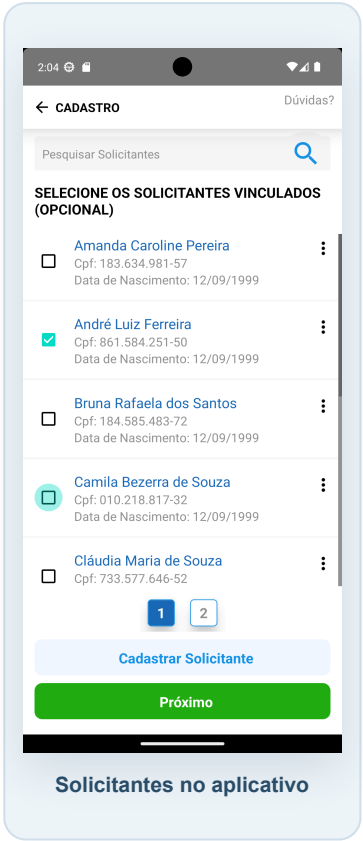
Coordenadas no aplicativo



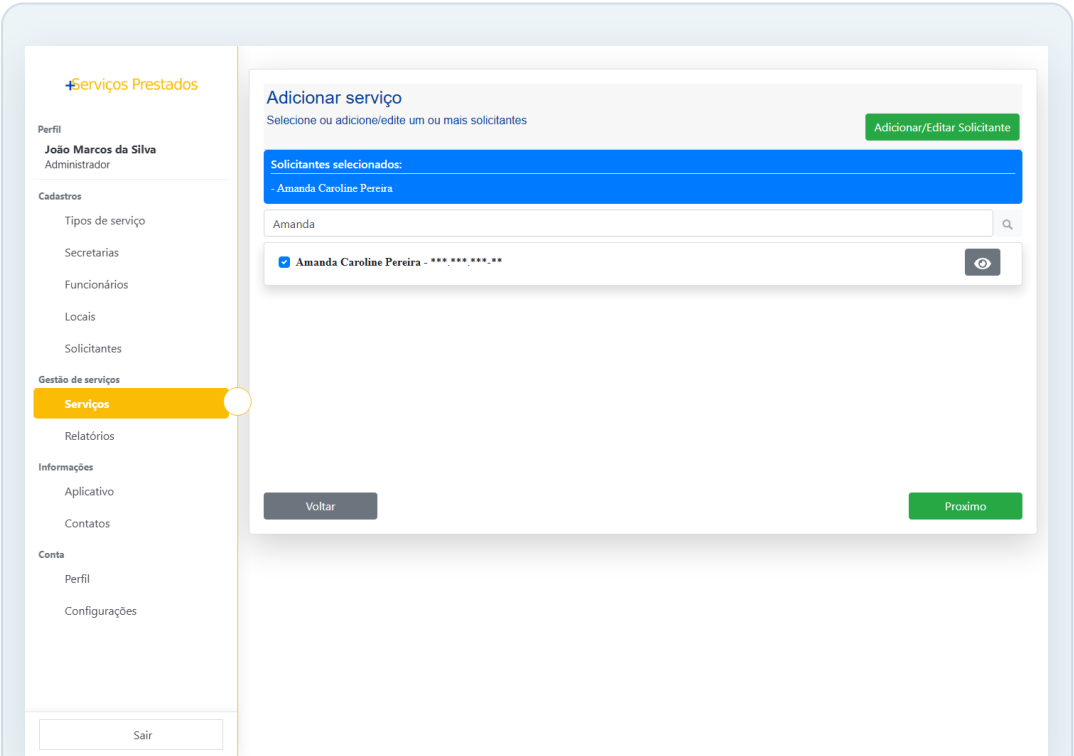
Mapa no aplicativo

5. Solicitantes relacionados — opcional

Pessoas que solicitaram ou serão impactadas pelo serviço podem ser vinculadas ao registro.



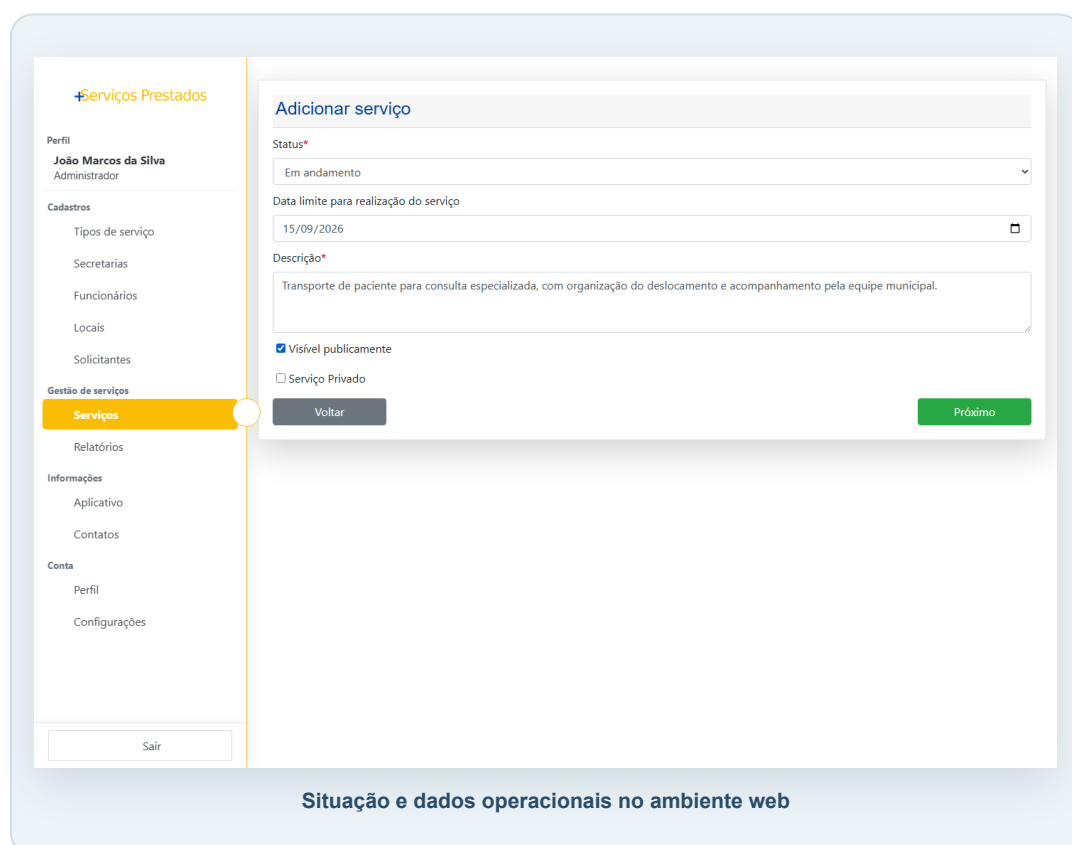
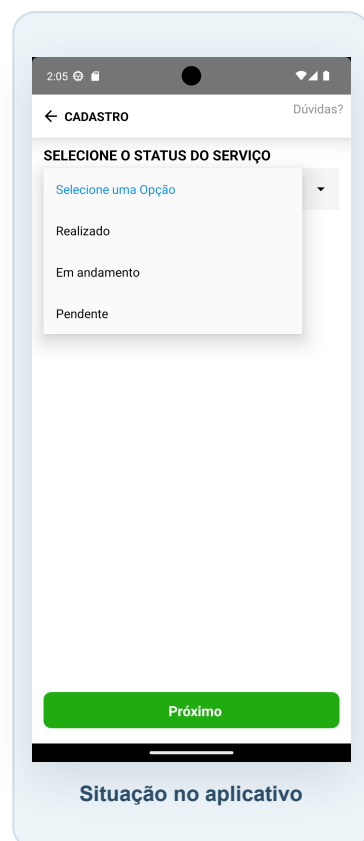
Solicitantes no aplicativo



Solicitantes no ambiente web

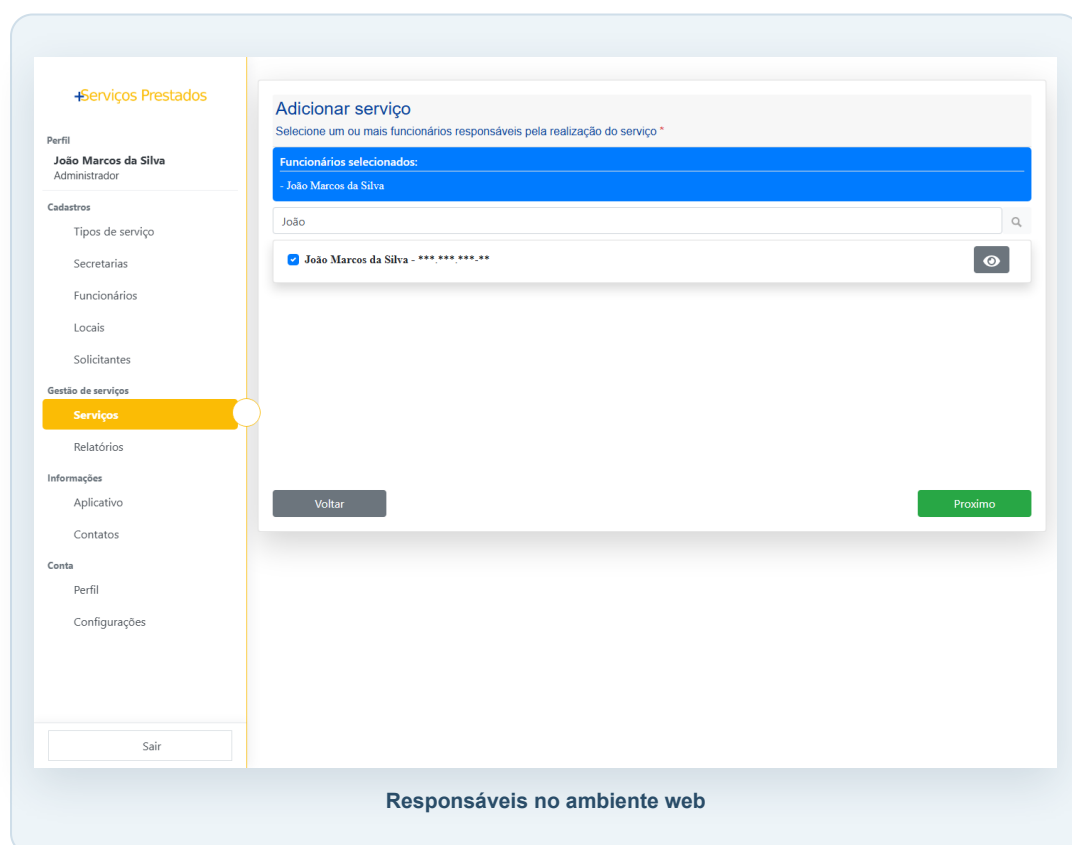
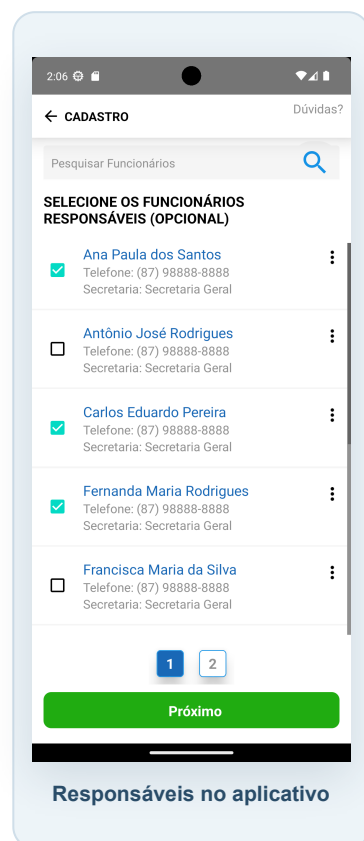
6. Situação do serviço

A etapa de andamento informa como o serviço se encontra no momento do registro.



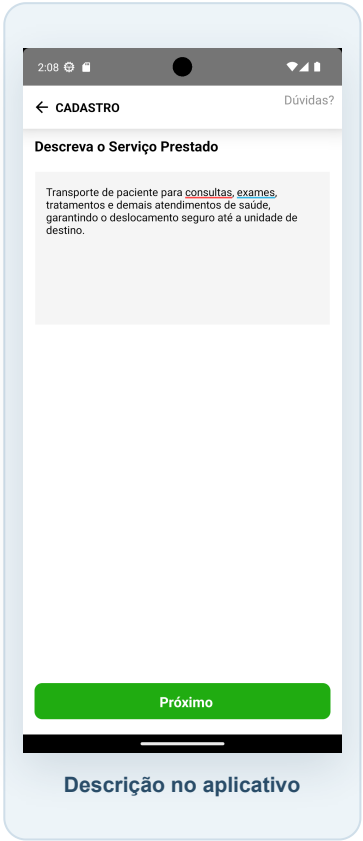
7. Funcionários responsáveis — opcional

Servidores responsáveis pela realização podem ser vinculados quando essa informação se aplica ao serviço.

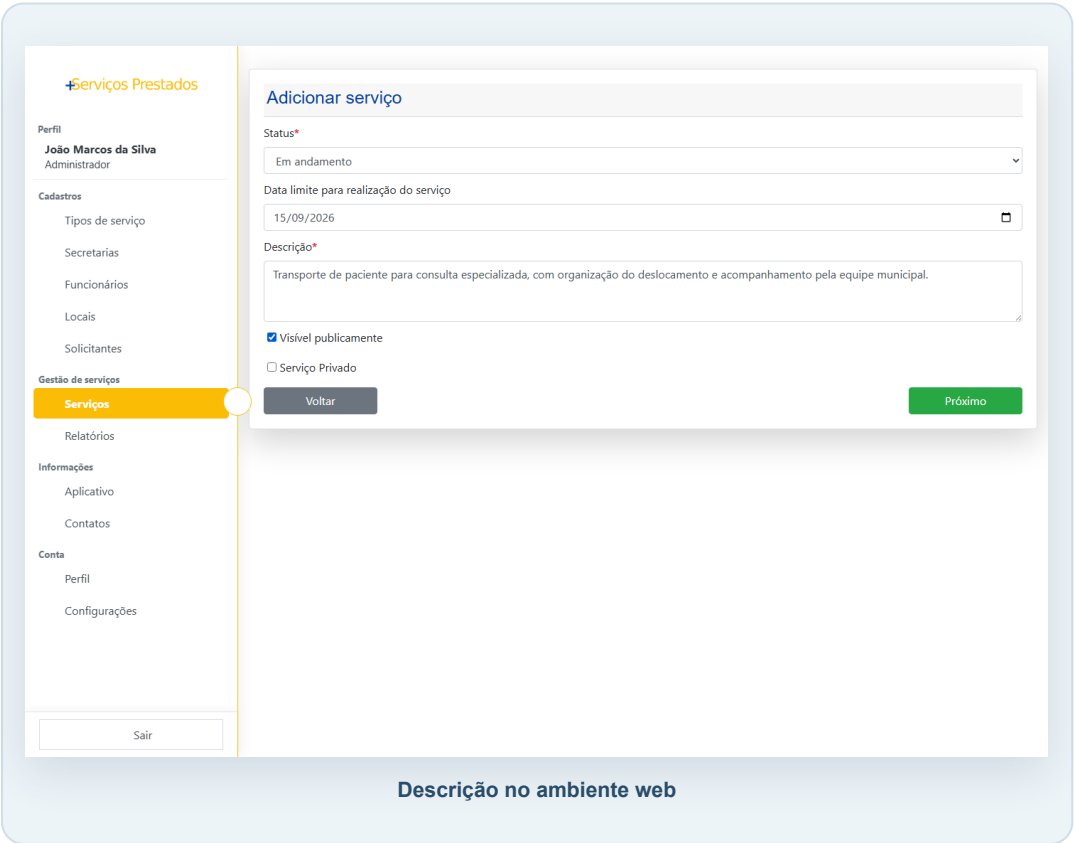


8. Descrição do serviço

O contexto da atividade orienta a execução e o acompanhamento posterior.



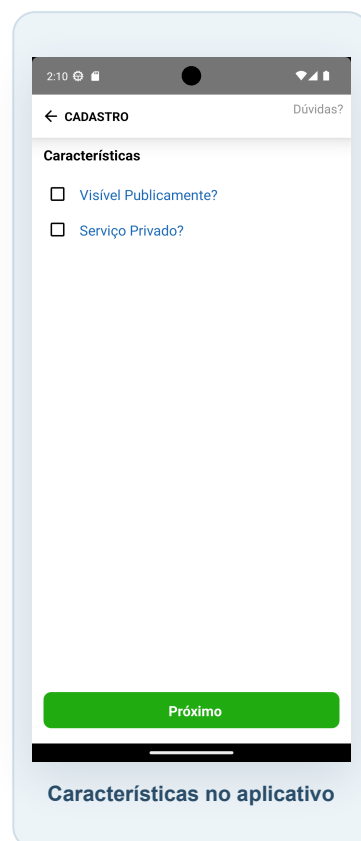
Descrição no aplicativo



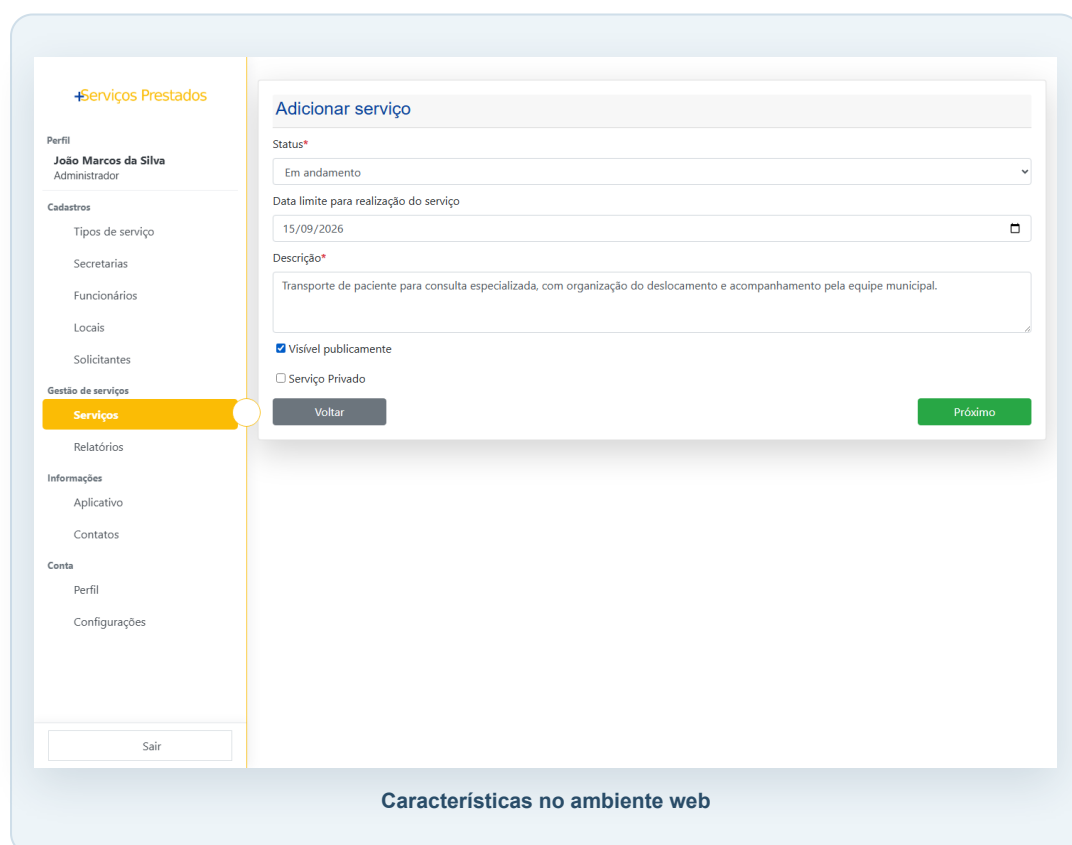
Descrição no ambiente web

9. Características do serviço — opcional

Características complementares detalham o trabalho quando necessário.



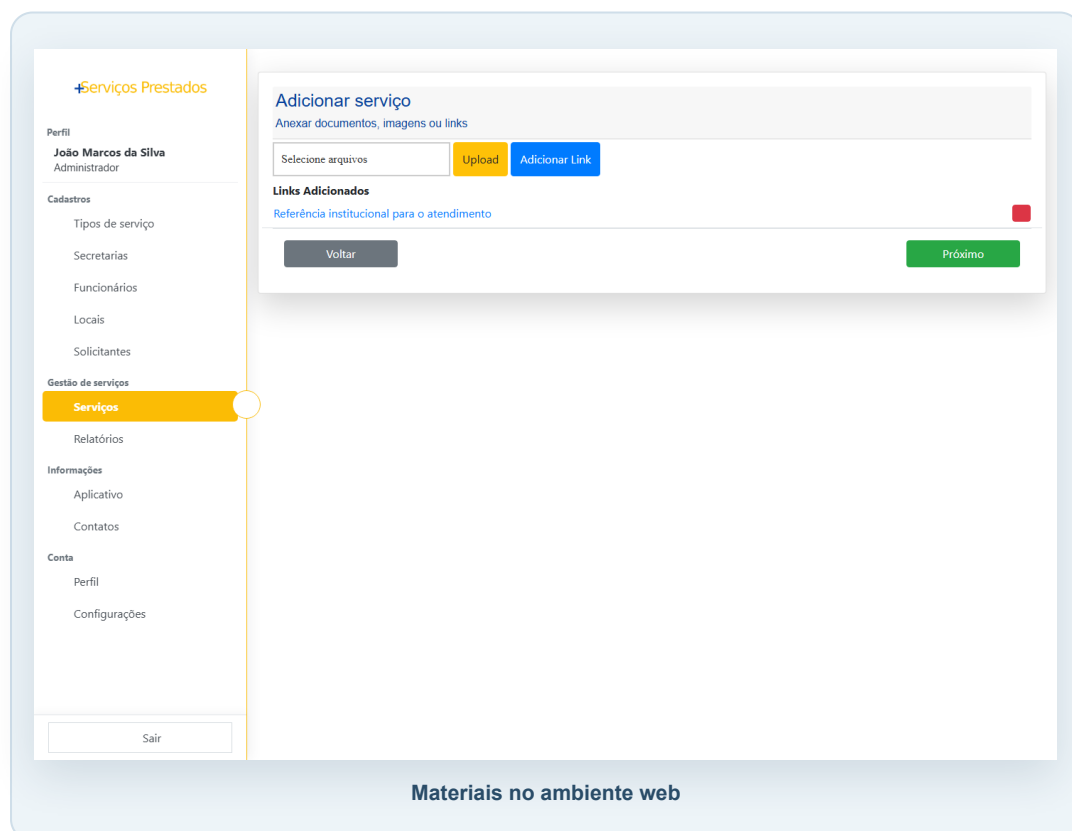
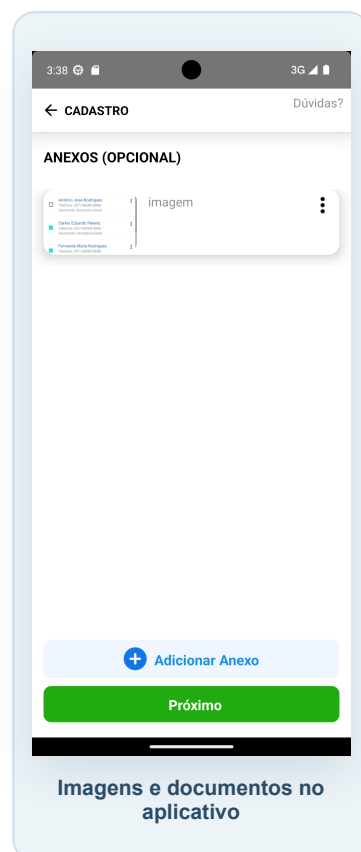
Características no aplicativo



Características no ambiente web

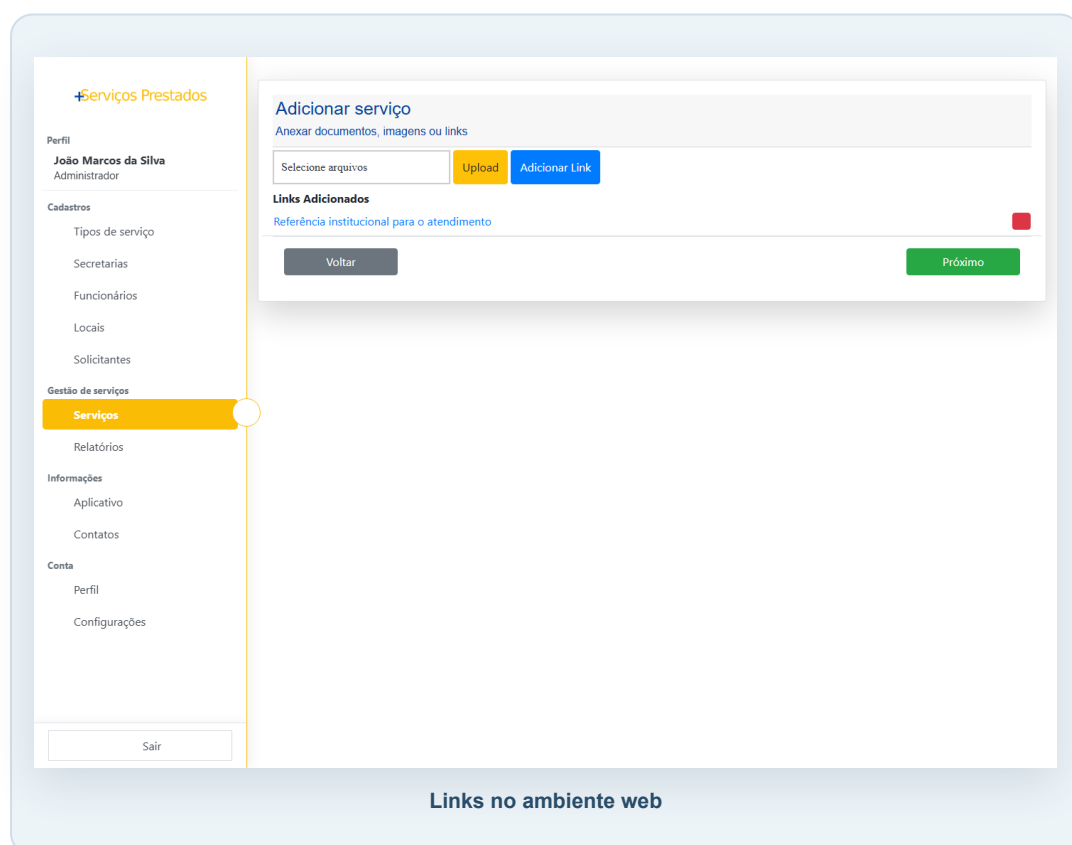
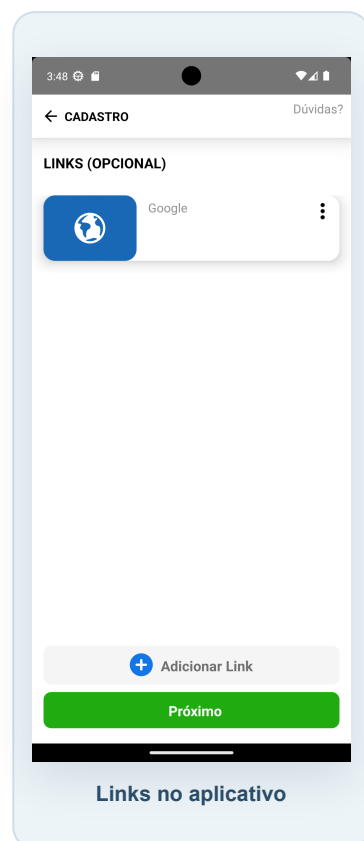
10. Imagens e documentos — opcional

Arquivos relacionados podem documentar e complementar o serviço.



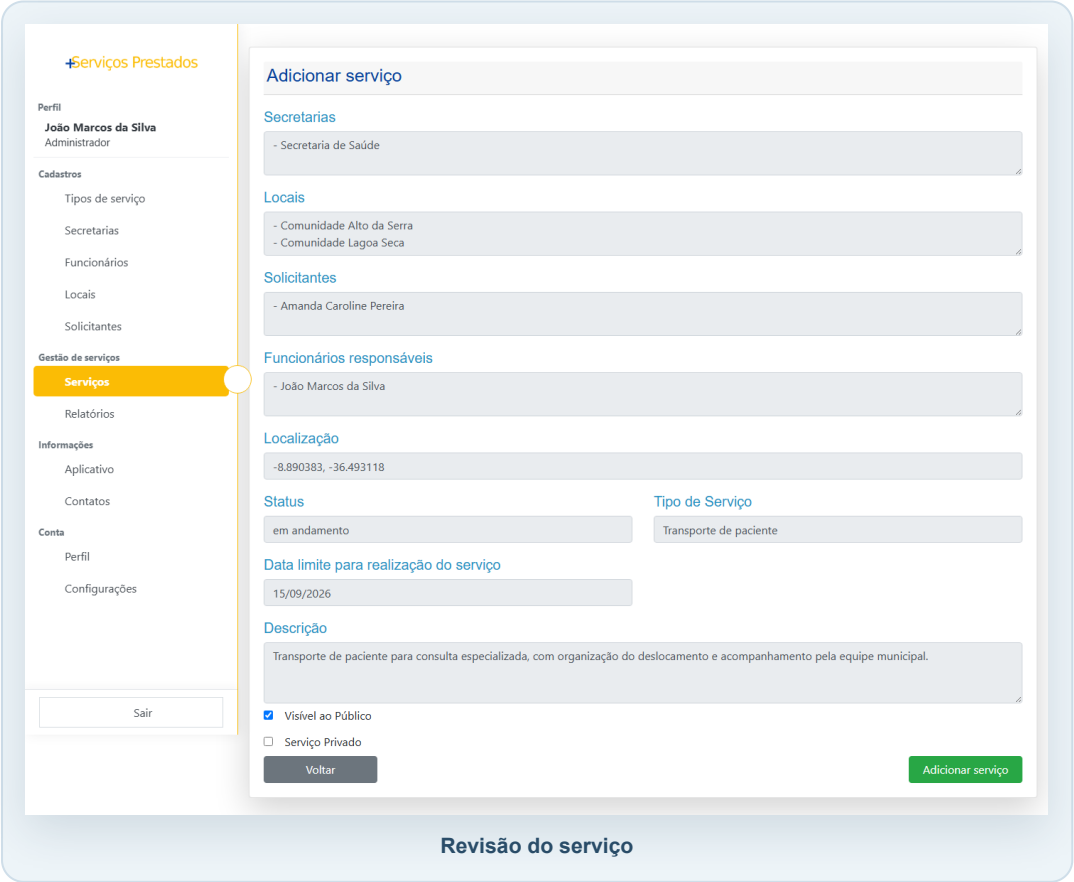
11. Links relacionados — opcional

Endereços externos de apoio podem ser associados ao registro.



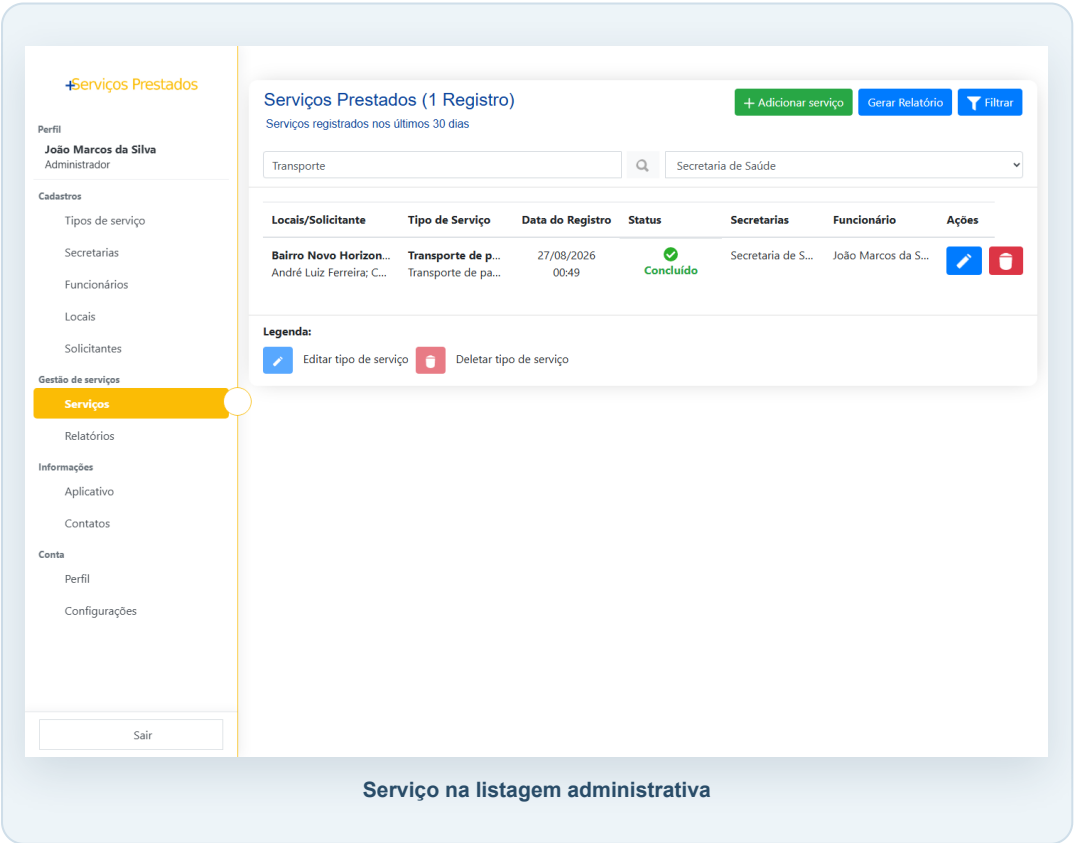
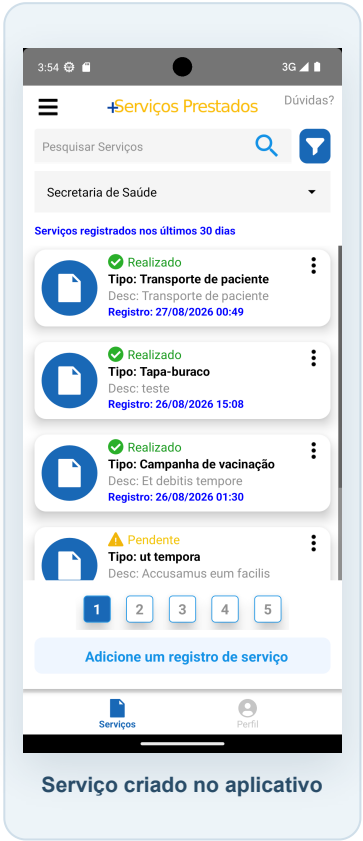
12. Resumo antes da inclusão

Uma síntese permite conferir todos os vínculos e dados antes do registro definitivo.



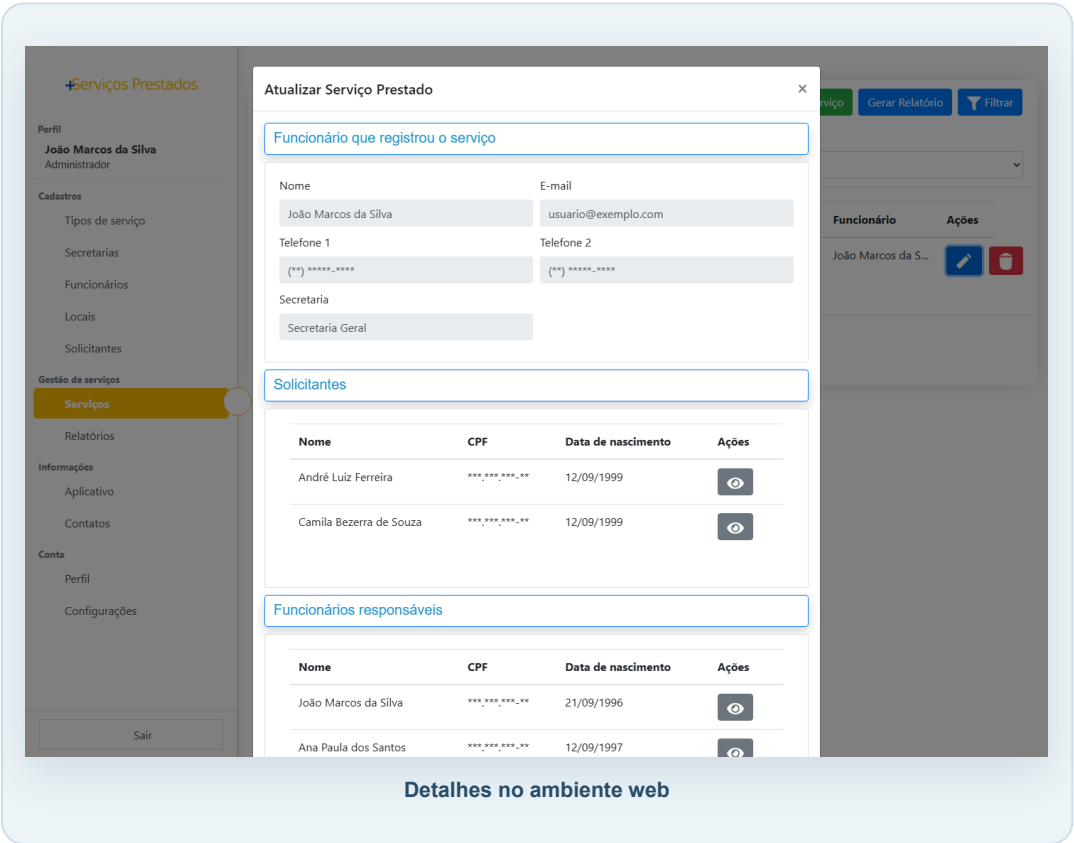
13. Novo serviço na listagem

Após a confirmação, o registro fica disponível para acompanhamento nos dois canais.



14. Detalhes do novo serviço

A seleção do item abre a consulta completa das informações registradas.



CAPÍTULO 3

3. Acompanhamento e atualização

Depois de registrado, o serviço permanece disponível para pesquisa, consulta e atualização.

Serviços centralizados

A listagem reúne as atividades para acompanhamento da operação.

Serviços Prestados

Perfil

João Marcos da Silva
Administrador

Cadastros

Tipos de serviço

Secretarias

Funcionários

Locais

Solicitantes

Gestão de serviços

Serviços

Relatórios

Informações

Aplicativo

Contatos

Conta

Perfil

Configurações

Sair

Serviços Prestados (1 Registro)

+ Adicionar serviço

Gerar Relatório

Filtrar

Transporte

Secretaria de Saúde

Locais/Solicitante	Tipo de Serviço	Data do Registro	Status	Secretarias	Funcionário	Ações
Bairro Novo Horizon... André Luiz Ferreira; C...	Transporte de p... Transporte de pa...	27/08/2026 00:49	✓ Concluído	Secretaria de S...	João Marcos da S...	 

Legenda:

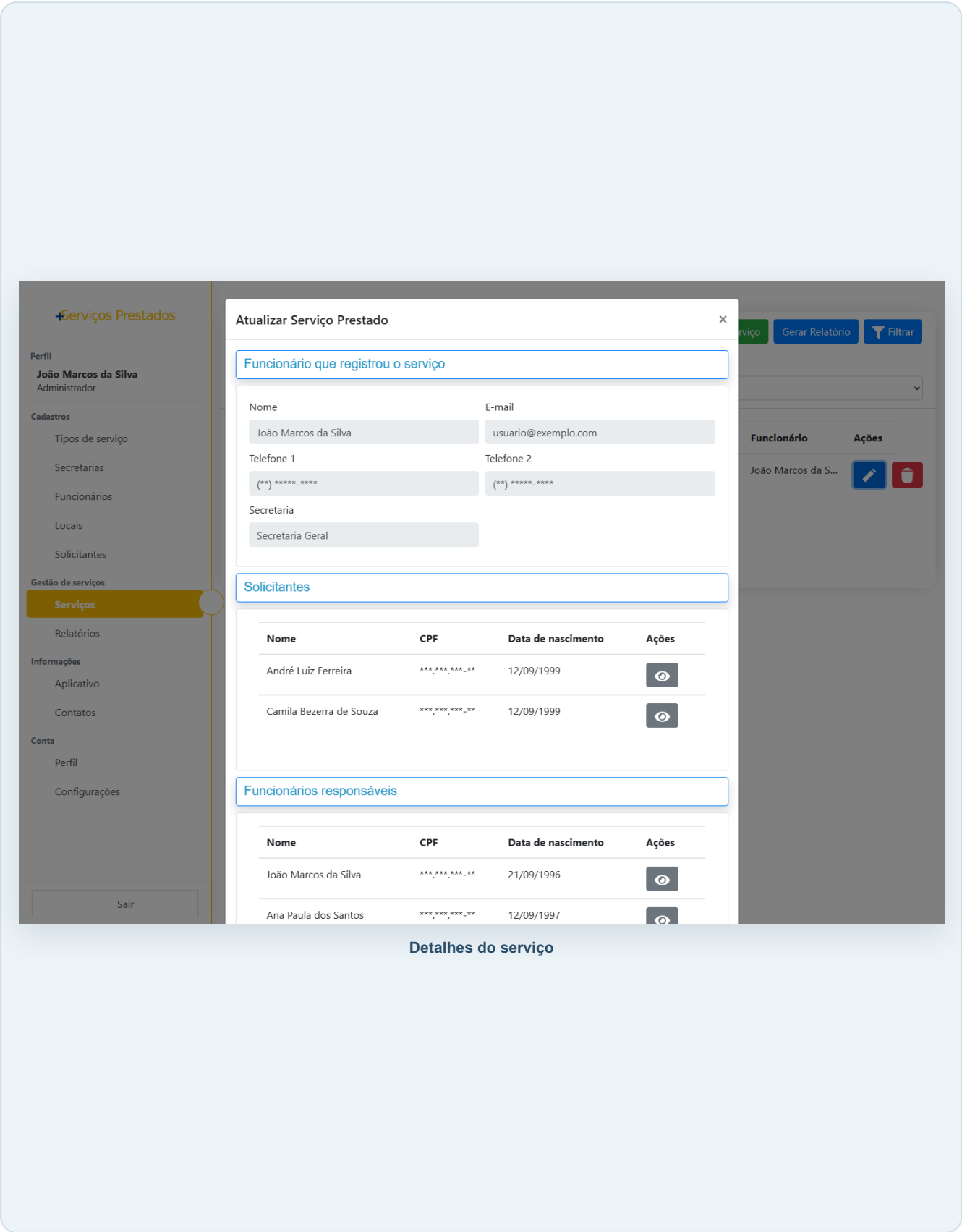
 Editar tipo de serviço

 Deletar tipo de serviço

Acompanhamento dos serviços

Detalhes do registro

As informações relacionadas podem ser consultadas em conjunto e atualizadas pelos perfis autorizados.



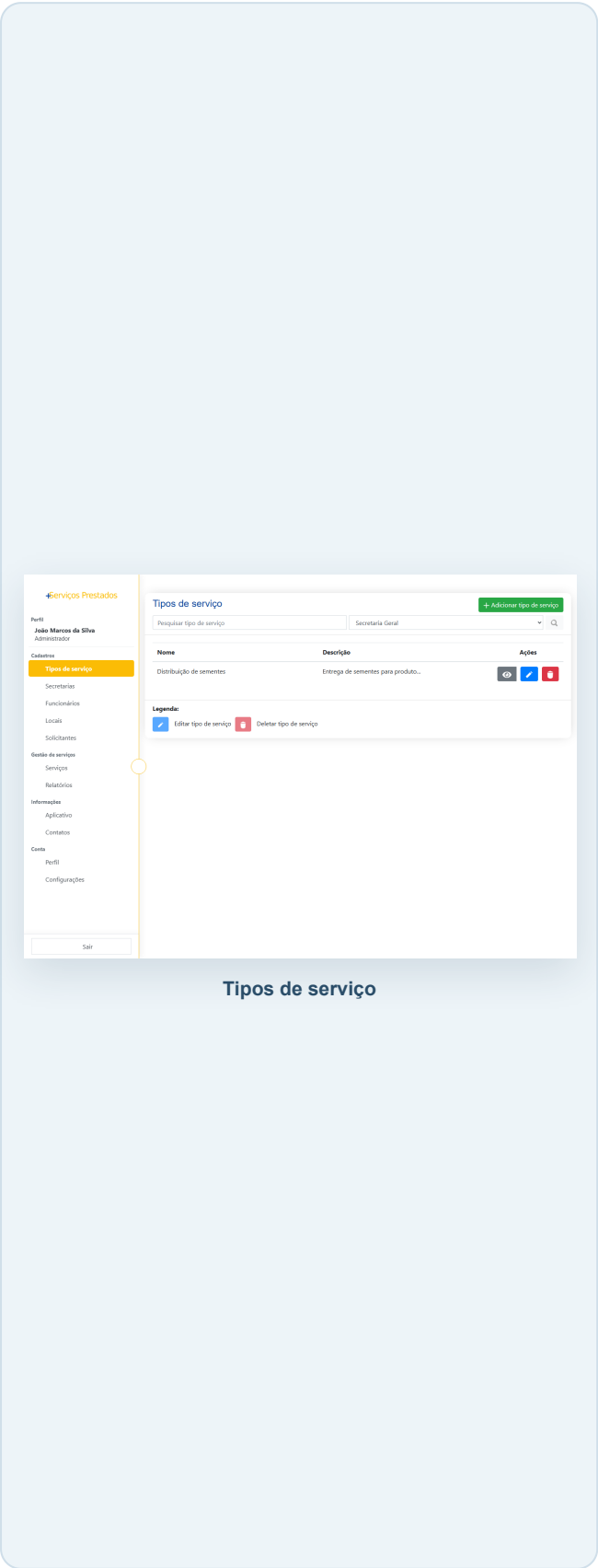
CAPÍTULO 4

4. Cadastros que apoiam a operação

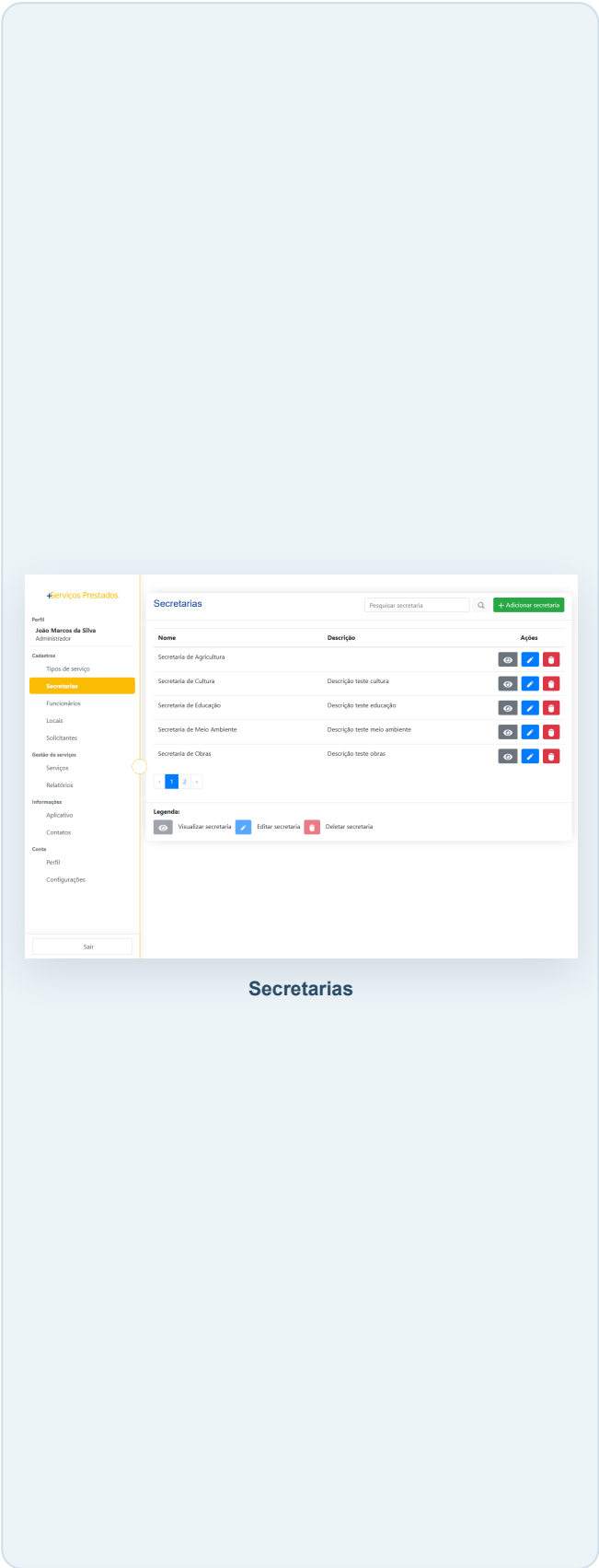
A estrutura municipal fornece as opções usadas no fluxo de registro.

Classificação e organização municipal

Tipos de serviço e secretarias estruturam os registros.



Tipos de serviço



Secretarias

Locais relacionados à execução

O cadastro de locais fornece opções consistentes para identificar a abrangência de cada serviço.

Serviços Prestados

Perfil

João Marcos da Silva

Administrador

Cadastros

Tipos de serviço

Secretarias

Funcionários

Locais

Solicitantes

Gestão de serviços

Serviços

Relatórios

Informações

Aplicativo

Contatos

Conta

Perfil

Configurações

Sair

Locais

Pesquisar locais

+ Adicionar local

Nome	Descrição	Ações
Bairro Boa Vista	Localidade urbana pertencente ao Bairro ...	  
Bairro Novo Horizonte	Área residencial correspondente ao Bair...	  
Bairro São José	Área residencial urbana localizada no B...	  
Centro	Região central do município, abrangend...	  
Comunidade Alto da Serra	Comunidade rural situada na região do A...	  

< 1 2 3 4 5 >

Legenda:

 Visualizar local

 Editar local

 Deletar local

Locais

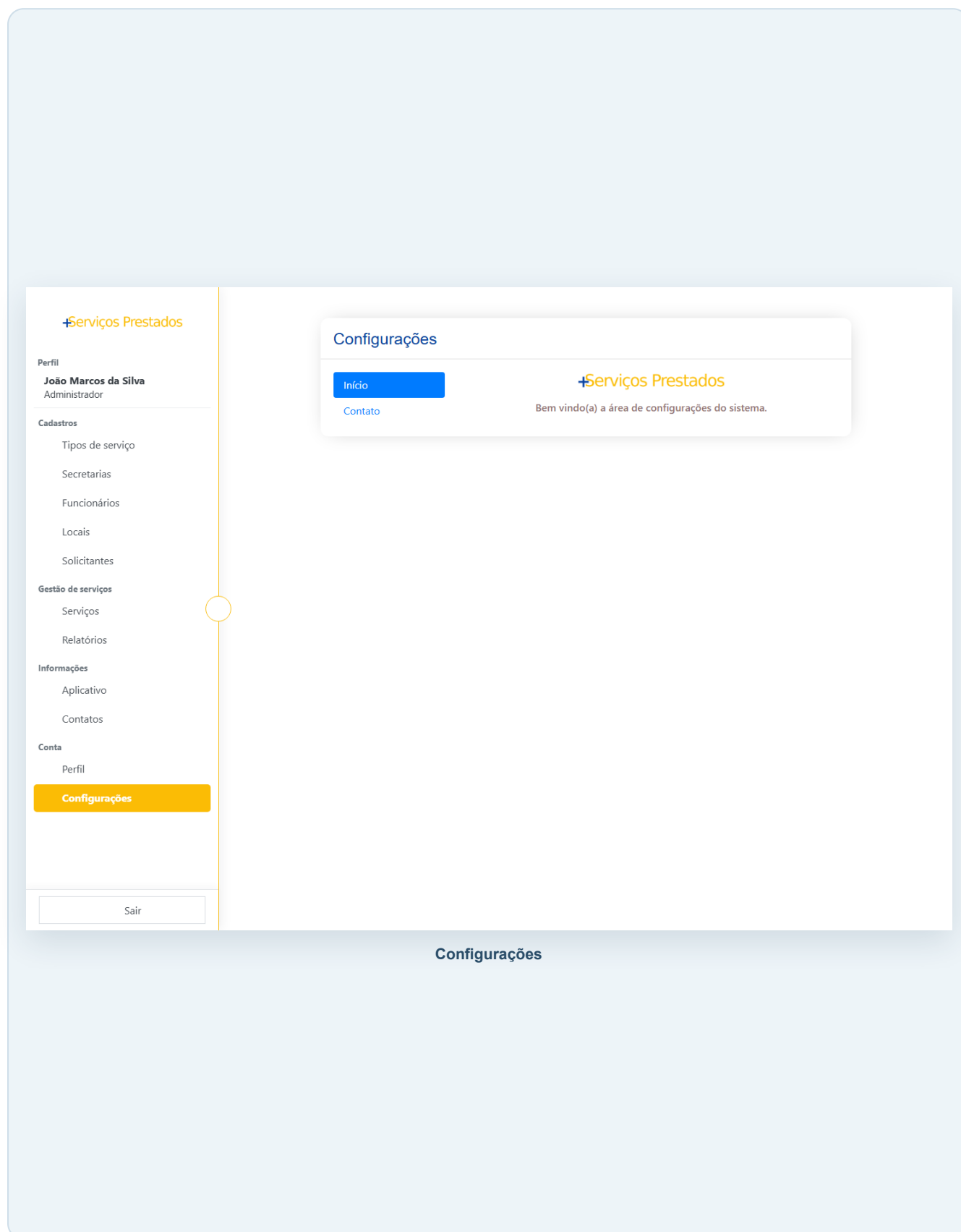
CAPÍTULO 5

5. Parametrização municipal

Recursos administrativos complementam o ambiente de acordo com as permissões concedidas.

Parâmetros municipais

Configurações disponibilizadas ao usuário autorizado adequam o ambiente ao município.



Informações consistentes para registrar, acompanhar e prestar contas

A solução reúne execução, equipes, locais, pessoas impactadas, documentos e situação do serviço em um histórico consultável pela gestão autorizada.

Para a gestão municipal

- ✓ Centralização dos serviços registrados
- ✓ Pesquisa e filtros operacionais
- ✓ Classificação por estrutura municipal
- ✓ Localização e georreferenciamento
- ✓ Responsáveis e solicitantes relacionados
- ✓ Atualização da situação e do prazo
- ✓ Materiais de apoio vinculados
- ✓ Relatórios conforme permissões

Para as equipes autorizadas

- ✓ Registro pelo aplicativo ou navegador
- ✓ Passo a passo orientado
- ✓ Dados reunidos em um único serviço
- ✓ Etapas opcionais conforme o contexto
- ✓ Identificação clara das responsabilidades
- ✓ Consulta da atividade registrada
- ✓ Acesso de acordo com as permissões

A configuração do ambiente e das permissões pode acompanhar a estrutura e as responsabilidades definidas pelo município.

+SISTEMAS TI

Vamos conversar sobre a execução dos serviços do seu município?

Apresentamos o +Serviços Prestados em detalhes e avaliamos como a solução pode apoiar as secretarias, as equipes responsáveis e a gestão municipal.



Acesse a página do produto

maissistemasti.com/solucoes/mais-servicos-prestados

WhatsApp: (82) 99117-6681

contato@maissistemasti.com

+Sistemas TI LTDA · CNPJ 44.849.929/0001-65 · Poço das Trincheiras - AL